

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ «Березовская СОШ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Н.А. Акимова

Сертификат: 0096148E7C841A8EA9877B0267A99EC96

Владелик: Акимова Наталья Александровна Действителен: с 13.09.2023 до  
06.12.2024

«02» сентября 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**службы школьной медиации**  
**БОУ «Березовская СОШ»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520 –р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»;

Уставом БОУ «Березовская СОШ» (далее Школа).

1.2. Школьная медиационная служба (далее - ШМС) объединяет обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в развитии практики восстановительной медиации в Школе.

1.3. Обращение в ШМС является альтернативой другим способам разрешения споров, конфликтов. Стороны конфликта вправе обратиться в школьную медиационную службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации Школа может применить другие способы решения конфликта и /или меры воздействия.

## 2. Цели и задачи службы школьной медиации

2.1. Целью ШСМ является:

- Популяризация среди обучающихся, родителей и педагогов медиации как эффективной формы разрешения конфликтов;
- Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;
- Снижение количества повторных конфликтов;
- Профилактика конфликтов, насилия, буллинга в Школе.

2.2. Задачами службы медиации являются:

- Проведение восстановительной медиации для участников конфликтов;
- Информирование учеников и педагогов о наличии альтернативных административному способах решения конфликтов.

## 3. Принципы деятельности ШСМ

3.1. Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий добровольное участие школьников в деятельности школьной медиационной службы, обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в восстановительной медиации.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий неразглашение сведений, полученных в ходе процедуры медиации всеми сторонами медиации. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении.
- Принцип нейтральности, запрещающий медиатору принимать сторону одного из участников конфликта. Школьный медиатор является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

## 4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав школьной службы медиации могут входить представители всех участников образовательного процесса с целью популяризации деятельности службы, информирования граждан

о возможности урегулирования конфликтов и споров посредством обращения к медиатору (осуществлению (проведению) процедуры медиации на территории Школы) в соответствии с Положением о процессе допускаются только совершеннолетние лица, обученные технологии медиации, имеющие навыки практического владения технологией медиации, прошедшие обучение и являющиеся сотрудниками Школы, ответственные перед Школой за действия, совершенные в отношении конфликтующих сторон и соблюдение прав и законных интересов третьих лиц в Школе.

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть педагог или иной совершеннолетний сотрудник Школы, обученный технологии медиации, имеющий навыки практического владения технологией медиации, прошедший обучение и являющийся сотрудником Школы, ответственный перед Школой за действия, совершенные в отношении конфликтующих сторон и соблюдение прав и законных интересов третьих лиц в Школе, на которого возлагаются обязанности по руководству ШМС приказом директора Учреждения. В соответствии с ч. 2 ст. 15 Федерального закона № 193-ФЗ осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости.

## **5. Порядок работы службы медиации**

5.1. ШМС может получать информации. О случаях конфликтов от педагогов, обучающихся, администрации Учреждения, членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения восстановительной медиации в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Учреждения.

5.3. Примирительная медиация начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

5.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или суда, то о ее проведении ставится в известность администрация Учреждения и родители, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель(куратор) службы медиации.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае невозможности обеспечить безопасность процесса, невозможности соблюдения принципов медиации и (или) правил медиации медиантами.

5.7. Общие сроки проведения процедуры медиации установлены в ст. 13 Федерального закона № 193 – ФЗ, которая предусматривает установление сроков соглашения сторон, но при этом предписывает, что медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение 60 дней. Частью 3 вышеуказанной статьи определено, что срок проведения процедуры медиации не должен превышать сто восемьдесят дней.

5.8. В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, то медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения (ч.1 ст.12 ФЗ №193).

5.9. ШМС помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что может быть оговорено в письменном соглашении.

5.10 Деятельность службы медиации фиксируется во внутренних документах службы, содержание которых не должно противоречить принципу медиации- конфиденциальности

5.11. Куратор школьной медиационной службы обеспечивает мониторинг проведенных программ в деятельности, которая не противоречит основным принципам медиации.

5.12. Медиация не является психологическим консультированием, и не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей).

## **6. Организация деятельности школьной медиационной службы**

6.1. Администрация Школы содействует ШМС в организации взаимодействия с участниками образовательного процесса.

6.2. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то администрация Школы в отношении данных участников конфликта приостанавливает возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах договоренностей, достигнутых в ходе медиации.

6.3. В случае если восстановительная медиация проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело администрация Школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора.

6.4. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации Школы предложения по снижению конфликтности в школе.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором Учреждения по предложению, руководителя (куратора) медиации.